*Неофициальный перевод*

**Малый грант на усиление потенциала Института Омбудсмена по мониторингу, документированию и адвокации системных реформ, направленных на борьбу с насилием в отношении женщин с инвалидностью в Кыргызстане**

Выбранная грантополучателем независимая экспертная организация будет осуществлять деятельность, направленную на укрепление потенциала офиса омбудсмена по мониторингу, документированию и адвокации системных реформ, направленных на борьбу с насилием в отношении женщин с инвалидностью в Кыргызстане. Это предполагает тесное сотрудничество с соответствующими заинтересованными сторонами, включая национальные органы власти, правозащитные учреждения и организации людей с инвалидностью, обеспечивая комплексный и инклюзивный подход.

**Основные обязанности включают:**

1. Сбор и анализ данных: независимая экспертная организация совместно с соответствующими отделами Института Омбудсмена разработает методологию сбора дезагрегированных данных о ГН в отношении женщин с инвалидностью. Это включает проведение качественных и количественных оценок для выявления тенденций, проблем и пробелов в существующих механизмах защиты. В рамках этой области независимая экспертная организация совместно с соответствующими отделами Института Омбудсмена будет способствовать расширению сбора данных о случаях насилия в отношении женщин с инвалидностью.

2. Правовой анализ: независимая экспертная организация совместно с соответствующими отделами Института Омбудсмена проанализирует существующие национальные законы и практику, связанные с ГН и правами лиц с инвалидностью, чтобы выявить несоответствия международным обязательствам в области прав человека, в частности, Конвенции о правах лиц с инвалидностью (КПИ) и Конвенции о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (КЛДЖ).

3. Наращивание потенциала и обучение: независимая экспертная организация проведет учебные сессии и семинары для сотрудников соответствующих отделов Института Омбудсмена и других соответствующих заинтересованных сторон по вопросам мониторинга и документирования ГН в отношении женщин с инвалидностью и эффективных стратегий адвокации.

4. Адвокация и вовлечение: независимая экспертная организация совместно с соответствующими отделами Института Омбудсмена разработает рекомендации и стратегии адвокации для продвижения законодательных и институциональных реформ. Это включает в себя содействие диалогу с лицами, принимающими решения (Гендерный совет при спикере ЖК и Национальный совет по делам лиц с инвалидностью при Кабинете министров), гражданским обществом и организациями лиц с инвалидностью.

5. Повышение осведомленности общественности и работа с заинтересованными сторонами: для решения проблемы нормализации общества и занижения уровня информированности о насилии независимая экспертная организация окажет поддержку соответствующим отделам Института Омбудсмена в организации общественных обсуждений и привлечении СМИ для повышения уровня понимания общественностью прав женщин с инвалидностью и имеющихся механизмов обращения в суд.

**Отчеты**

1. Ежемесячные отчеты для РОЦА УВКПЧ и Институту Омбудсмена с описанием прогресса и недостатков в процессе реализации проекта, включая рекомендации по дальнейшим действиям на следующий отчетный период.

2. Отчеты в РОЦА УВКПЧ и Институту Омбудсмена по итогам реализации ключевых мероприятий, входящих в проект (например, методология мониторинга, анализ, не менее 5 экспертных сессий и семинаров, в том числе на уровне Гендерного совета при Спикере ЖК и Национального совета при Кабинете Министров по делам лиц с инвалидностью).

3. Представить итоговый отчет по проекту (не менее 30 страниц) с подробным анализом результатов, пробелов и практических рекомендаций

**Влияние результатов**

Инициатива приведет к усилению защиты и правосудия в отношении женщин с инвалидностью, обеспечив выявление, документирование и рассмотрение большего числа случаев гендерного насилия с помощью правовых и институциональных механизмов. Она направлена на повышение подотчетности государственных органов, стимулирование разработки более инклюзивного законодательства, политики и практики, соответствующих международным обязательствам в области прав человека, а Институт Омбудсмена создаст устойчивую систему мониторинга и адвокации для защиты прав женщин с инвалидностью. В рамках текущей инициативы будет внедрен и улучшен сбор данных о насилии в отношении женщин с инвалидностью. Повышение осведомленности общественности и снижение стигматизации позволит большему числу пострадавших добиваться справедливости, что приведет к более широкому признанию насилия в отношении женщин с инвалидностью как серьезного нарушения прав человека. В итоге эта инициатива будет способствовать применению более инклюзивного и основанного на правах человека подхода к предотвращению гендерного насилия и реагированию на него, обеспечивая признание, защиту и поддержку женщин с инвалидностью.

|  |
| --- |
| **VI. Критерии приемлемости и квалификации** |
| * Местные независимые организации, зарегистрированные в соответствии с законодательством Кыргызской Республики * Программная значимость предложения по отношению к приоритетным областям, указанным в разделе «Объем работ» * Проверенный административный и финансовый потенциал организации по управлению грантами. * Доказательства того, что у него есть опыт/наработки в решении вопросов насилия в отношении женщин с инвалидностью и их доступа к правосудию. * Целесообразность и обоснованность предложения с учетом стратегий устойчивого развития и соответствующего бюджета   **Ключевые компетенции**  Получатель гранта должен обладать следующими ключевыми компетенциями:   * Глубокое знание основных принципов прав человека, прав женщин, вопросов насилия в отношении женщин и девочек с ограниченными возможностями. * Опыт мониторинга и сбора данных. * Способность работать с различными заинтересованными сторонами, включая Гендерный совет при ЖК и Национальный совет по делам инвалидов при Кабинете министров Кыргызской Республики. * Наращивание потенциала * Управление/координация проектов. |

VII. **Подача документов**

Организации, отвечающие требованиям, должны представить техническое предложение объемом не более семи (7) страниц, которое должно включать следующее:

1. Проектный документ и план реализации (см. Приложение А ниже)
2. Бюджет (см. Приложение B ниже)
3. Рамочные результаты
4. Подтверждение юридической регистрации или статуса

**VIII. Критерии отбора**

* Предложение будет отобрано на основе технической (70%) и финансовой (30%) оценок.
* В ходе технической оценки будут рассмотрены следующие вопросы:
  + Техническая проработка предложения для достижения ожидаемых результатов (30%)
  + Предыдущий опыт работы с партнерами ООН и ЕС (5%)
  + Местный опыт и присутствие (10%)
  + Реалистичный план работы и сроки выполнения мероприятий (10%)
  + Институциональный потенциал и соответствующий опыт заявителей (15%)
* Бюджет (эффективность затрат) (30%)

**Приложение A**

Проектная документация и план реализации

|  |
| --- |
| 1. Название проекта |
|  |
| 2. Резюме проекта |
|  |
| 3. Валюта проекта |
|  |
| 4. Сумма, запрашиваемая у УВКПЧ-РОЦА на реализацию проекта |
|  |
| 5. Софинансирование проекта *(если общая стоимость предложения отличается от "Суммы, запрашиваемой у организации", пожалуйста, предоставьте доказательства привлечения дополнительного финансирования* |
|  |
| 6. Информация о поездке в регионы |
|  |
| 7. Продолжительность проекта *(укажите дату начала и окончания проекта)* |
|  |
| 8. Контекстный анализ |
|  |
| 9. Основные цели проекта |
|  |
| 10. Методология проекта *(Дайте краткое объяснение того, как вы будете реализовывать проект. Обязательно перечислите все мероприятия, которые будут реализованы)* |
|  |
| 11. Основные бенефициары проекта |
|  |
| 12. Предоставьте план мониторинга проекта |
|  |
| 13. Предоставьте план оценки проекта |
|  |
| 14. Какие риски вы предвидите при реализации проекта? Укажите меры по снижению рисков |
|  |
| 15. Штатное расписание проекта *(укажите имена и должности/обязанности сотрудников, участвующих в проекте)* |

***Приложение B Бюджет мероприятий***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРЯМЫЕ РАСХОДЫ** | | | | | |
| **Деятельность** | **Статья бюджета** | **Количество** | **Стоимость единицы продукции** | **Общие расходы** | **Бюджетная записка** |
| **Деятельность 1:** | **Контрактные услуги** | XXXXX | XXXXX | XXXXX | XXXXX |
| **Деятельность 1:** | **Путешествие** | XXXXX | XXXXX | XXXXX | XXXXX |
| **Деятельность 1:** | **Принадлежности, товары, материалы** | XXXXX | XXXXX | XXXXX | XXXXX |
| **Деятельность 1:** | **Общие операционные и прочие расходы** | XXXXX | XXXXX | XXXXX | XXXXX |
| **Всего Прямые расходы** |  | **XXXXX** | **XXXXX** | **XXXXX** | **XXXXX** |
| **Поддержка программы**  **Расходы X%)** |  | XXXXX | XXXXX | XXXXX | XXXXX |
| **ОБЩИЕ РАСХОДЫ** |  | **XXXXX** | **XXXXX** | **XXXXX** | **XXXXX** |